

**Zasady uczestnictwa ucznia w mobilności ponadnarodowej (wyjeździe zagranicznym)
i działaniach realizowanych w ramach przedsięwzięcia
„Imigracja i integracja w szkole”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

I. INFORMACJE OGÓLNE ORAZ CEL MOBILNOŚCI

1. Przedsięwzięcie „Imigracja i integracja” w której planowana jest mobilność ponadnarodowa (wyjazd zagraniczny) ucznia, finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez XV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zjednoczonej Europy z siedzibą w Gdańsk, ul. Pilotów 7.
3. W mobilnościach odbywających się w terminie określonym w pkt II.1 weźmie udział 24 uczniów (2 grupy po 12 osób) wraz z 4 opiekunami.
4. Celem głównym odbywającej się w ramach przedsięwzięcia mobilności będzie rozwój kompetencji językowych, cyfrowych i międzykulturowych ucznia, ze szczególnym naciskiem na kształtowanie postawy tolerancji i akceptacji różnorodności kulturowej i religijnej.
5. Uczeń biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Koszty uczestnictwa w mobilności ponadnarodowej ucznia pokrywa XV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zjednoczonej Europy. Środki finansowe pochodzą z przedsięwzięcia „Imigracja i integracja w szkole” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Mobilność odbędzie się w : I grupa – Ludwig-Erhard-Berufskolleg w Buren (Niemcy).
II grupa – Agrupamento de Escolas de Alfandega da Fe (Portugalia)

II. CZAS TRWANIA I ZASADY MOBILNOŚCI

1. Mobilność z dniami na podróż rozpocznie się i zakończy się: I Grupa (Niemcy) 25.10.2020-31.10.2020; II Grupa 18.04.2021-24.04.2021 (Portugalia)
2. Jako finansowany okres mobilności rozumie się czas trwania wyjazdu zagranicznego, uwzględniający dzienny harmonogram zajęć merytorycznych w wymiarze 6-8h, oraz maksymalnie jeden dzień na podróż bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych i maksymalnie jeden dzień na podróż następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych.
Działania merytoryczne w projekcie rozpoczną się 26.10.2020 i zakończą się 30.10.2020 (Niemcy) oraz odpowiednio: 19.04.2021 i 23.04.2021 (Portugalia), tym samym finansowany okres mobilności to 7 dni (finansowany okres mobilności z dniami na podróż).
3. Potwierdzeniem odbycia mobilności przez ucznia będzie imienne zaświadczenie (certyfikat) zawierające datę rozpoczęcia i zakończenia mobilności (działań merytorycznych), cel wyjazdu podpisane przez organizację przyjmującą oraz instytucję wysyłającą.

4. Organizacja wysyłająca (szkoła) zapewni uczniowi podróż z siedziby organizacji wysyłającej do miejsca przyjazdu – siedziby organizacji przyjmującej i z powrotem oraz ubezpieczenie, pełne wyżywienie i zakwaterowanie .

III. WARUNKI UCZESTNICTWA W MOBILNOŚCI

1. Uczeń został wybrany do realizacji działań projektowych w tym do odbycia mobilności ponadnarodowej na podstawie złożonej karty zgłoszenia ucznia.
2. Zakwalifikowany do odbycia mobilności uczeń zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich działaniach realizowanych w organizacji przyjmującej, wypełnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej potwierdzenia uczestnictwa w prowadzonych aktywnościach oraz działaniach określonych zasadami uczestnictwa w projekcie „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
3. Do obowiązków ucznia należeć będzie:

A. udział w obowiązkowym etapie przygotowania do mobilności w wymiarze określonym przez szkołę, we wskazanym przez szkołę miejscu i przeprowadzonym przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach. Etap przygotowawczy będzie odbywał się w terminie : I grupa – wrzesień/październik, II grupa- styczeń/luty; obejmie 20 godzin zegarowych zajęć pozalekcyjnych – w razie konieczności będą to również zajęcia sobotnie – oraz przygotowanie prezentacji na temat szkoły, Gdańska i Polski.

B. udział i realizacja działań określonych w harmonogramie mobilności ponadnarodowej odbywającej się w szkołach przyjmujących: Ludwig-Erhard-Berufskolleg oraz Agrupamento de Escolas de Alfandega da Fe

C. udział w obowiązkowym procesie ewaluacji (badaniu) określonym przez szkołę w formie testu i/lub ankiety, polegającym na sprawdzeniu poziomu kompetencji kluczowych przed i po mobilności w zakresie poniższych 5 pytań:

1. Czy udział w przedsięwzięciu przyczynił się do wzrostu poziomu znajomości języka obcego?
2. Czy udział w przedsięwzięciu wpłynął na zainteresowanie lub podniesienie wiedzy w zakresie wykorzystania technologii cyfrowych (np. komputer, Internet, aplikacje, urządzenia ICT) w procesie uczenia się?
3. Czy udział w przedsięwzięciu wpłynął na zdobycie umiejętności lub doświadczenia w zakresie współpracy w grupie?
4. Czy udział w przedsięwzięciu umożliwił podejmowanie nowych inicjatyw mających wpływ na rozwój przedsiębiorczości, kreatywności lub strategicznego myślenia?
5. Czy udział w przedsięwzięciu przyczynił się do poszerzenia wiedzy na temat innych tradycji/kultur/obyczajów?

IV. ZASADY DOFINANSOWANIA

1. Całkowity koszt udziału ucznia w mobilności w tym: podróż, zakwaterowanie, wyżywienie i ubezpieczenie pokrywa XV Liceum Ogólnokształcące z oddziałami Dwujęzycznymi im. Zjednoczonej Europy.

POWER PMU_II_Nabór_2019 Załącznik VI umowy finansowej – Zasady uczestnictwa ucznia w Przedsięwzięciu

2. Wsparcie finansowe dla ucznia na okres mobilności wynosi łącznie 3425 PLN (Niemcy), 3796 PLN (Portugalia) przy czym:
 - A. na podróż z siedziby organizacji wysyłającej do miejsca przyjazdu – siedziby organizacji przyjmującej uczniowi przysługuje dofinansowanie w wysokości 1199 PLN (Niemcy), 1570 PLN (Portugalia). Stawka obejmuje podróż w obie strony i pokrywa koszty związane z dojazdem na miejsce mobilności ustalonymi środkami transportu;
 - B. na pobyt za granicą uczniowi przysługuje dofinansowanie w wysokości 2226 PLN. Dofinansowanie obejmuje koszty żywienia, zakwaterowania, transportu lokalnego za granicą, ubezpieczenia oraz wszelkie dodatkowe koszty związane z pobytem za granicą;
3. Organizacja wysyłająca zapewni odpowiednią jakość i bezpieczeństwo oferowanych usług.
4. Rezygnacja ucznia z uczestnictwa w mobilności po poniesieniu kosztów nie jest możliwa poza sytuacjami niemożliwymi do przewidzenia na etapie złożenia „Karty zgłoszenia ucznia”, tj. wystąpienia tzw. „siły wyższej”. Takie przypadki będą zgłaszane do FRSE na piśmie przez organizację wysyłającą i podlegają indywidualnemu rozpatrzeniu przez FRSE.
5. W przypadku rezygnacji ucznia z uczestnictwa w mobilności rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany poinformować niezwłocznie organizację wysyłającą (szkołę) o tym fakcie na piśmie wraz z podaniem przyczyny.

V. UBEZPIECZENIE

1. Organizacja wysyłająca (szkoła) zapewni uczniowi biorącemu udział w mobilności ubezpieczenie.
2. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmuje podstawowe ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków